



# District Escout de Football

## COMITE DE DIRECTION

Réunion du 10 mars 2017

### MEMBRES PRÉSENTS

Président : Stefan ISLIC

Membres élus : Olivier CAPRON - Cédric PLANQUETTE - Freddy FERREIRA - Stephane VIOLIN - Christophe SIMPERE - Romain MANESSE - Christophe DEPARIS - David BRICOUT - Gilbert DOISY - Onofrio PAVONE - Didier WOLFF-DESPINOY - Sega SOUMARE - Olivier DEBANDE - Farid IRBAH - Denis LEROY - Abderrahim BADOUD

Membres Consultatifs : Aurélien LECOCQ (DAF) – Gérald GILLON (CDFA)

MEMBRES EXCUSES : David DILIBERTO - Olivier MAZURE - Atmane LAZRAQ - Tiphane LARUELLE - Patrice CUVILLIER - Dave LECLERCQ

---

### ORDRE DU JOUR DE LA REUNION :

1/Approbation du dernier PV par le Comité	S.ISLIC	5
2/Mot du Président	S.ISLIC	5
3/Point Arbitrage	D.LECLERCQ	15
4/Point Foot Diversifie	F.IRBAH	15
5/Point Technique	D.BRICOUT	15
6/Point Championnats/Coupes	O.PAVONE/C.PLANQUETTE	15
7/Point Administratif	A.LECOCQ	15
8/Point Comptable	O.CAPRON	15
9/Toilettage Des Textes	C.DEPARIS	15
10/Divers	COMITE	5

Le Comité de direction effectue une minute de silence en la mémoire de Raymond KOPA et son club formateur de Noeux les mines.

### **1/APPROBATION DU DERNIER PV PAR LE COMITE - S.ISLIC (5)**

Approbation à l'unanimité du PV.

### **2/MOT DU PRESIDENT - S.ISLIC (5)**

Nous sommes à 38 879 licenciés (dont 1200 en Futsal)

Comité départemental Nord :

Boite à lettre financière du conseil général et régional. Ce comité doit être redéfini du fait de la fusion maritime et Flandre. 7 personnes du District y font partie. S'il est réélu, Xavier Fleury devrait en devenir le président, Stefan Islic s'y positionnera en tant que secrétaire.

Les commissions sont maintenant presque toutes lancées.

Le président excuse Dave et Cédric pour leur absence excusée de dernière minute.

Stefan souhaite que l'UNAF et l'AFAP trouvent un terrain d'entente. Et souhaite intégrer ces associations d'arbitres ainsi que l'amicale des éducateurs dans le District.

L'amicale des éducateurs siège au District.

Les District pourra aider ces entités à organiser leurs AG ou autres.  
Stefan demande aux différents membres des commissions et du comité de ne pas l'inonder de mail.

### 3/POINT ARBITRAGE

Stefan rappelle un petit couac avec le règlement du statut de l'arbitrage.  
Les représentants des arbitres étant excusés, ce point est reporté à la prochaine réunion du comité.

### 4/POINT FOOT DIVERSIFIE – F.IRBAH (15)

#### **Futsal :**

Farid Irbah souhaite réduire le nombre de report de matchs en Futsal.  
Valorisation des championnats féminins seniors Futsal et Futsal vétérans (des associations se sont créées spécialement pour ce championnat).

Construction administrative :

- Toilettage des textes, les règlements futsal seront refondés pour la saison prochaine.
- Besoin de revoir la réglementation des compétitions. Propositions de mise en place de 2 arbitres et de cumul des fautes. Ces propositions devront être validées par le comité.
- La page Facebook du football diversifié compte déjà 500 fans.
- Formation des dirigeants et éducateurs positive.
- Au niveau des championnats des optimisations et réajustements sont nécessaires pour harmoniser et valoriser les niveaux.
- Bravo à Cambrai Futsal pour son beau parcours en coupe de France (16<sup>ème</sup> de finale).
- Opération des clubs futsal Escaut qui ont été invités au stade du Hainaut voir un match du VAFC.
- +30% de présence à la réunion de rentrée.

Détections, sélections et rassemblements.

- 4 joueurs qualifiés pour l'interligue suite à l'interdistrict à La Bassée.
- Le rassemblement des sections sportives de 4<sup>ème</sup> témoigne de la transversalité des commissions.

Idée de la commission :

- Construire (animer des modules, sortir de la dépendance financière en trouvant des partenaires).
- Apprendre (formation des éducateurs, dirigeants, ...)
- Proposer (innover).

Volonté de mesurer ce plan de développement.

Encourager les clubs à créer d'autres catégories en leur donnant des dotations (matériels ...)

#### **Foot Loisirs :**

- Un membre de la commission est dédié au Foot loisirs : Mathieu FILMOTTE.
- Recherche de considération
- Valoriser les clubs.
- Attention aux reports de matchs.
- Importante problématique administrative.
- Proposition de définir deux niveaux, même en loisir, selon une nouvelle formule votée par les clubs.
- Très peu de clubs loisir dans l'avesnois.
- Tirage de la coupe de l'amitié (8<sup>ème</sup>) et pot de fin de réunion très apprécié.

Sega SOUMARE évoque une problématique de conflit entre les clubs futsal et foot herbe au niveau de l'implication des joueurs.

Stephane VIOLIN évoque le cas de Hautmont où les deux clubs travaillent main dans la main.

Farid IRBAH indique qu'il faut que les clubs discutent pour trouver des solutions de mise en place et d'organisation des entraînements.

Christophe DEPARIS explique que le Futsal bénéficie d'une mauvaise image. C'est un sport à part entière qui doit être valorisé. Il faut créer des partenariats entre l'herbe et le Futsal. Il donne l'exemple d'un joueur de Cambrai qui excelle à la fois en Futsal et en herbe.

Onofrio PAVONE : sur les 4 mois d'hiver, tous les plateaux se font en salle. L'évolution des jeunes est énorme.

Farid IRBAH : le district doit être moteur dans l'accompagnement des deux pratiques et des clubs.

Abderrahim BADOUD : Explique le cas d'un joueur qui est totalement parti du Foot herbe pour aller en Futsal.

Farid IRBAH : la discussion sur les seniors peut avoir lieu plus tard, par contre il faut le favoriser chez les jeunes.

Gérald GILLON : certaines équipes jeunes Futsal s'engagent en herbe par défaut de compétition proposée.

Stefan ISLIC : **un bon club structuré, dans une grande ville devrait proposer toutes les offres de pratiques.**

## 5/POINT TECHNIQUE – D.BRICOUT (15)

David BRICOUT excuse l'absence de David DI LIBERTO.

Il remercie Gérald GILLON et Loïc FIEVET,

et Cédric PLANQUETTE pour ces comptes rendus.

Composition de la commission du Football d'animation :

### Composition Commission Foot Animation District Escaut Saison 2016-2017

**Président**

**Olivier MAZURE (C.D - WAZIERS USM)**

**Secrétaire**

**Vincent ERNESTI (BOUSIES US)**

Secteur Avesnois		Secteur Cambrésis		Secteur Douaisis		Secteur Valenciennois	
<b>ATS :</b>	Bruno PETIT (FEIGNIES/AULNOYE EFC)	<b>ATS :</b>	Romain MARMUSE (VILLERS OUTREAUX ES)	<b>ATS :</b>	Jérémie DEGAND (ARLEUX FECHAIN OS)	<b>ATS :</b>	Gwenaél DECHAMPS (MAUBEUGE US)
<b>Secrétaire :</b>	Vincent ERNESTI (BOUSIES US)	<b>Secrétaire :</b>	Gaston LAGOUCHE (CAMBRAI AC)	<b>Secrétaire :</b>	Daniel CATTIAUX (AUBERCHICOURT ASEF)	<b>Secrétaire :</b>	Jean-René FLAMANT (Indépendant)
<b>Techniciens :</b>	Jérémie DENQUIN (MAUBEUGE US)	<b>Techniciens :</b>	Mathieu DECAUDIN (VIESLY US)	<b>Techniciens :</b>	Armand DEFRETIN (ORCHIES STADE)	<b>Techniciens :</b>	Alexis BAUDUIN (VIEUX CONDE FOOT)
	Johann JACQUESSON (FEIGNIES/AULNOYE EFC)		Antoine MORELLE (CAMBRAI AC)		Mathieu DUCONSEIL (DOUAI SC)		Rénauld JOUVERT (AULNOY US)
	Michael SEOUDI (MAUBEUGE VAL SAMBRE)		Morgan POTARD (CAMBRAI AC)		Vincent TRINEL (ROOST WARENDIN FC)		Alain WLODARCZYK (Indépendant)
	David VINCENT (ROUSIES US)						

Validée par le comité

Composition de la commission technique :

Président : GLASSE Guillaume				
Secrétaire : PLANQUETTE Cédric				
Secteurs	AVESNOIS	CAMBRÉSIS	DOUAISIS	VALENCIENNOIS
ATS	RIGLAIRE Bastien	DILIBERTO David	BRICOUT David	FOURÉ Gilles
Secrétaires	PLANQUETTE Cédric	LECART Jean-Paul		TRINEL Michel
Membres	LETTIFI Zouaoui	LEMEUR Patrick	COUILLEZ Franck	CHABÉ Stéphane
	VILLANUEVA Fabien	PLUVINAGE Jean-Marc	CHARLON Jérôme	DESMONS Frédéric
	FOULON Jérôme	DELBART Régis	CZERNIAK Jean-Luc	RUFFIN Arnaud
	DEL COURT Rodolphe	THUILLEZ Franck	GAVIGNET Jean-François	RAUX Simon
	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>
	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>	<i>Spé Gardiens</i>

Validée par le comité.

Proposition d'intégrer des spécialistes gardiens dans la commission par secteurs.

Stefan ISLIC pose la question de l'intégration de Simon en tant que salarié VAFC et futur ATS dans le Valenciennois.

David BRICOUT n'y voit pas d'inconvénient. Par contre, il ne voudrait pas que l'intégration de Simon favorise le recrutement des jeunes vers le VAFC.

Christophe SIMPERE : explique que d'autres dans d'autres clubs peuvent aussi utiliser ces rassemblements pour recruter.

David BRICOUT : Il faut responsabiliser les membres de la commission.

Du monde est présent sur l'ensemble des actions. Les ATS doivent être présents pour gérer leur équipe d'éducateurs. S'il devait y avoir une charte, il faudrait la mettre en place au niveau des ATS.

Mise en place de spécialistes gardiens de But par secteur (voir power point) 2 par secteur.

- Avesnois : Stéphane PAGNIER (Entente Feignies/Aulnoye-Aymeries) et Jean-Philippe BODA (MARLY USM)
- Cambrésis : Patrick LEMEUR (CAMBRAI AC, déjà membre)
- Douaisis : Michel PAGEAUD\* (SAINT-AMAND) et Nicolas WIART (DOUAI SC)
- Valenciennois : Stéphane COQUE (VAFC)

#### Modification Structurelle :

Détachement du module détection Sélections ET formation (ajout Franck THUILLIEZ)

a) Retirer le terme « Formation » du nom de la commission pour qu'elle se nomme désormais « **DETECTION - SELECTION** ».

b) Créer une commission « **FORMATIONS** » avec les 11 formateurs ci-dessous :

- Gilles FOURÉ (**Président**) CT
- Guillaume GLASSE (**Secrétaire**) CT
- Loïc FIÉVET CT
- Stéphane CHABÉ CT
- Simon RAUX CT

- Arnaud RUFFIN CT
- Olivier MAZURE (Comité Directeur) FA
- Gérald GILLON FA
- Bruno PETIT FA
- Johan JACQUESSON FA

#### Bilan des actions technique :

##### Le Foot Animation :

- **Dates importantes :**
  - **L'action clubs labellisés et clubs menant une action du Programme Educatif Fédéral du District Escaut** en partenariat du VAFC : le **Vendredi 17 Mars 2017** à partir de 18h30 (chants des supporters, défilé des clubs, ...) catégories ciblées : U8-U9 et U10-U11
  - **La phase Finale de District du festival U13** qui se déroulera le **Samedi 18 Mars 2017** au centre de Formation du VAFC (journée) regroupant 16 équipes  
 Finales U13 : le district paye les repas, les T-shirts ... 22 personnes présentes !  
 Présence aussi de 16 jeunes arbitres et Guillaume TLALKA.
- **La Journée nationale :**
  - Suite aux diverses candidatures (date limite des dépôts : **le 28 Février 2017**) la commission Foot Animation a procédé un classement :
    - **Secteur Avesnois** : FOURMIES US
    - **Secteur Cambrésis** : 1/ NEUVILLE SAINT REMY FC 2/LE CATEAU SC  
 Le comité vote majoritairement pour le club de Le Cateau.
    - **Secteur Douaisis** : aucun candidat (prolongement des candidatures)
    - **Secteur Valenciennois** : 1/ SAINT AMAND FC 2/ AULNOY US  
 Le comité vote majoritairement pour le club de St Amand qui ne l'a jamais organisé.

##### Sélection-Détection :

- Actions Techniques :
  - Spécifiques Gardiens : le Mardi 14 Février 2017 sur 2 sites (Marly et Somain) : 14 gardiens présents
  - Match du Pôle au VAFC : le Mercredi 08 Mars 2017 au Centre de Formation du VAFC : match U14-U15 contre le VAFC
  - Match de la sélection U15 contre le pôle : le Mercredi 8 février perdu 2à1
- Actions futures :
  - Mercredi 22 Mars 2017 : PES U13 à Beuvrages 0 joueurs convoqués
  - Mardi 11 avril 2017: PES U13 (40 joueurs) à Aulnoye-Aymeries (Journée)
  - Mercredi 12 avril 2017 : triangulaire U14 (lieu à confirmer)
  - Jeudi 13 avril 2017 : Rassemblement des gardiens U13 (12 gardiens) à Saint Amand
  - Mercredi 22 Mars 2017 14h45 : Match de la sélection U15 à Cambrai contre île-de-France

Stefan ISLIC indique que nous avons 4 candidatures pour le poste de CTD et 4 pour le poste d'aide CDFA. Il remercie Gérald GILLON et Loïc FIEVET pour leur implication dans le relai du travail de CTD.

## **6/POINT CHAMPIONNATS/COUPES - O.PAVONE/C.PLANQUETTE (15)**

La météo ne nous facilite pas l'avancement des championnats.

1 RG en séniors. 180 remises partielles.

3 RG en Jeunes. 180 remises partielles.

La barre des arrêtés municipaux avait été fixée à 80 arrêtés municipaux.

Onofrio PAVONE propose qu'à partir de l'année prochaine, les arrêtés arrivent le jeudi soir dernier délai. Ce point sera discuté.

Et d'inverser les matchs en cas d'arrêt municipal.

Obliger les clubs à lancer leur dossier de classement de terrain.

Nous pourrions terminer le championnat le 4 juin.

Certaines rencontres vont se jouer le Samedi et lundi de pâques pour les clubs ayant trop de retard.

Proposition de jouer en jeune en semaine le mercredi avant le 30 mars.

David BRICOUT indique qu'il faut laisser le choix aux clubs de jouer en semaine, pour ne pas pénaliser le club qui n'a pas mis d'arrêt.

Onofrio PAVONE met en avant les problématiques avec la Ligue qui a reporté un match pour le placer en même temps que sur une de nos journées complète.

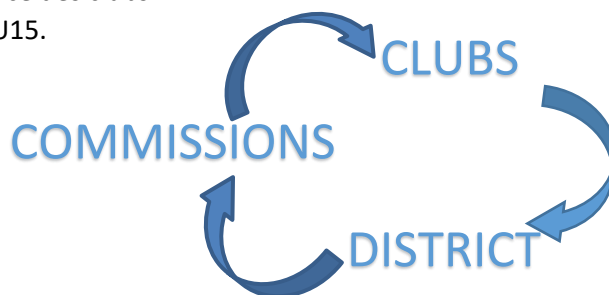
Coupes :

Problématique des clubs qui descendent des coupes supérieures qui doivent descendre avant les 1/8<sup>e</sup> de finale.

Problématique des coupes : réception feuille de match, réunion d'éthique, prévoir appel éventuel, faire le tirage au minimum une semaine avant le match du tour suivant.

Les tirages des ¼ de finale doivent être effectués en présence des clubs.

Marly : Une équipe dispute deux coupes avec leur équipe U15.



## 7/POINT ADMINISTRATIF - A.LECOCQ (15)

### COMMUNICATION :

#### Les procès-Verbaux :

**Chaque réunion** de commission devra faire l'objet d'un procès-verbal qui sera soumis en relecture pour mise en forme et validation règlementaire ou de fonctionnement au Directeur Administratif via les services du District.

#### Les publications sur le site internet du District :

Les commissions doivent **créer leurs articles** (texte + photo) pour **valoriser les actions** qu'elles mettent en place :

1. avant leur exécution pour amener du monde sur l'évènement,
2. après leur exécution pour communiquer sur les vertus pédagogiques et valeurs portées par le Football : joie, fête, respect, tolérance, fraternité, solidarité, partage, intérêt collectif, dépassement de soi, émotions, santé, équilibre, sécurité physique et affective, épanouissement personnel.

Les articles finalisés sont communiqués au Directeur Administratif par mail : [alecocq@escaut.fff.fr](mailto:alecocq@escaut.fff.fr) pour leur mise en ligne.

#### Les actions (rassemblements, détectations, sélections, PEF, évènementielles ...) :

Chaque action fera l'objet d'une **fiche action**, détaillant le nom de l'action, son objectif, les moyens humains et matériels engagés, le déroulement, le budget détaillé. Cette fiche devra être validée par le comité de direction en juin pour permettre à l'action de se mettre en place la saison suivante (validation juin 2017 pour exécution au cours de la saison 2017-2018).

En pratique :

Le secrétaire de commission contacte les clubs via leur adresse E-mail officielle pour leur demander la mise à disposition de leurs jeunes sur un rassemblement en indiquant la valeur ajoutée et le fonctionnement de celui-ci. Ce premier mail devra être mis en copie au Directeur Administratif.

Enfin, il communique sur le site du District en indiquant qui est concerné pour le rassemblement (catégorie), le but du rassemblement, le lieu, les horaires.

Dans un deuxième temps, il s'autorisera à communiquer auprès des éducateurs de la catégorie concernée pour relancer les clubs 4-5 jours avant l'action ...

### **Les actions de formations (éducateurs, arbitres, dirigeants) :**

**Les contenus et supports** des actions de formations devront être communiqués au Comité de direction via le Directeur administratif.

Une **fiche action**, détaillant le nom de l'action, son objectif, les moyens humains et matériels engagés, le déroulement, le budget détaillé devra être mise en place.

### **Les réunions de commissions :**

Le président de commission ou son secrétaire, devra faire une **demande par E-mail** au District sur la possibilité d'organiser une réunion en indiquant : le nombre de personnes, le besoin matériel (vidéo projecteur, ordinateur), le besoin alimentaire et/ou en boissons, la réception ou non de clubs, la salle souhaitée... Pour être satisfaite, cette demande devra parvenir au directeur administratif au moins **15 jours avant** la date de la réunion.

### **Les fiches de frais :**

Il existe 4 types de fiches de frais toutes au format Excel :

3. une fiche collective de **réunion de commission** (1 par réunion pour l'ensemble des membres),
4. une fiche **individuelle District** (1 par mois et par personne, les déplacements seront regroupés par type d'actions et non chronologiquement),
5. une fiche **individuelle comité départemental** (1 par mois et par personne, les déplacements seront regroupés par type d'actions et non chronologiquement),
6. une fiche de frais pour les **achats** (il faut séparer l'alimentaire du non alimentaire sur la facture).

Le président de commission est le seul à apposer sa signature sur les fiches. Il atteste de la vérité des éléments qui s'y trouvent. Le président de commission doit donc compléter la fiche dans son ensemble (pour les réunions de commissions) ou vérifier les éléments s'y rapportant (fiche individuelle), coller sa signature dans la case lui correspondant, puis **transmettre sa fiche au format Excel à la comptabilité** du District : [comptabilité@escaut.fff.fr](mailto:comptabilité@escaut.fff.fr).

Pour être payées au 10 du mois, les fiches devront être **transmises avant le 30-31** du mois précédent.

Une fiche non conforme sera retournée au président de commission pour correction. Aucune fiche autre qu'au format Excel ne sera acceptée (pas d'inscription à la main levée).

Les tickets de caisses pour les factures devront être scannés et insérés dans l'onglet 2 de la fiche de frais facture.

Les fiches de frais sont **disponibles sur réseau bleu**.

### **Les règlements et rappels réglementaires :**

Les règlements du District sont disponibles pour tous (membres bénévoles du District et de clubs) sur le site internet du District (rubrique : le District / Statuts et règlements).

Tout mail envoyé à un club pour expliquer une décision devra obligatoirement citer le texte réglementaire s'y rapportant (références de l'article et copie du texte réglementaire dans le corps du mail).

### **Les diplômes et labels :**

Toute **création** ou **modification** de diplôme ou label devra faire l'objet d'une validation au comité de direction via une demande au directeur administratif avant sa diffusion.

Dans tous les cas le listing des clubs labellisés sur papier à entête du District devra être communiqué au comité de direction pour parution au procès-verbal.

Le listing des éducateurs ou arbitres diplômés sur papier à entête du District devra aussi faire l'objet d'une présentation au comité de direction et d'un enregistrement sur Foot2000.



### **Communication engageant le district :**

Plus généralement, toute communication ou décision engageant le District devra faire l'objet au préalable d'une validation par le comité de direction via le Directeur administratif avant sa diffusion auprès des clubs et licenciés.

### **8/POINT COMPTABLE - O.CAPRON (15)**

Budget des Commissions défini jusqu'à la fin de saison.

En fin de saison nous ferons un point pour réajuster en fonction de la validation des actions.

Stefan ISLIC : à partir du 20 mars, il recevra les partenaires distribuant la marque NIKE.

Le budget de la commission des arbitres peut augmenter si le nombre des arbitres augmente aussi.

### **9/TOILETTAGE DES TEXTES - C.DEPARIS (15)**

Christophe DEPARIS : 10 personnes sollicitées pour étudier les textes.

Organisation :

Lecture jusqu'au 10 Février.

Nous avons réparti les textes en divisant par le nombre de personnes.

L'objectif est de créer une cohésion entre les RG de la Ligue et du District.

Chacun devant déposer sa partie.

21 mars réunion de première lecture.

28 mars deuxième réunion de lecture définitive.

Avril présentation au comité.

Mai approbation en assemblée consultative.

Juin : vote en AG du District.

Il apparaît important de rééquilibrer le barème financier du District, en diminuant les couts d'engagement, mais en augmentant le cout des infractions.

### **10/DIVERS – COMITE (5)**

Freddy FERREIRA : Explique la problématique de la mise en place du stage arbitre au mois de février.

Le comité réunira un groupe de travail sur ce point particulier pour étudier les possibilités qui s'offrent à nous.

Prochaine réunion sur convocation.

Le Président  
**Stephan ISLIC**

Le Directeur Administratif  
**Aurélien LECOQ**