



## BUREAU DU 11.09.2020

### ODJ :

1. COVID 19
  - a. Position sur les compétitions (maintien des coupes, gestion des reports ?)
  - b. Gestion des cas de covid dans les clubs et au District
  - c. Télétravail ?
  - d. Organisation actions technique vis-à-vis de la situation sanitaire
2. Demande de la CDA de mettre 2 arbitres officiels en D1 Futsal
3. Courrier Julien FERREIRA
4. Déménagement District : proposition OSMOSE
5. Validation règlement intérieur CDA
6. Démission Cédric PLANQUETTE de son poste de président de la commission des coupes
7. Académie de gardiens de Damien PERQUIS
8. VAFC – Achat places pour partenariats
9. ADGELEC : installation vidéo projecteurs et mise à jours installation électrique
10. Courriel Dave LECLERCQ du 21.08.2020
11. AG : détermination du lieu
12. CDD Tiphaine SCACHE



Une réunion de Bureau sera organisée tous les 15 jours pour palier à cette situation de crise.

## **1. COVID 19**

### **a. Position sur les compétitions**

Le Bureau reporte l'organisation des coupes pour se laisser le temps de proposer une autre formule et décide d'interdire les matchs amicaux en semaine.

Le but de cette mesure est de réserver les dates pour favoriser l'avancée du championnat.

Le bureau souhaite rebondir sur la situation imposée par le COVID pour travailler un nouveau format des coupes de District. Différentes propositions seront étudiées si les mesures sanitaires nous permettent de les reprendre en fin de saison.

Onofrio PAVONE présente les choix émis par la commission des coupes.

### **b. Gestion des cas de COVID dans les clubs et au District**

Des documents permettant de justifier des cas positifs seront demandés aux clubs pour permettre le report des matchs : courrier médecin, mail ARS.

Les matchs seront reportés dans l'attente de la production des documents dans un délai de 7 jours.

Passé ce délai, la commission compétente pourra déclarer le club perdant par pénalité.

### **c. Télétravail**

Les mesures gouvernementales ayant réduit le délai d'isolement à 7 jours, les services du district continueront normalement.

Une convention de mise en place du télétravail sera validée à la prochaine réunion de Bureau.

### **d. Organisation des actions technique vis-à-vis de la situation sanitaire**

Le Bureau acte les points suivants lors de l'organisation de nos évènements :

- La non-utilisation des vestiaires.
- L'utilisation de gourdes. En attendant, chacun des jeunes sera invité à prendre sa bouteille d'eau personnelle.

Les équipes de district sont invitées à s'assurer que les salles permettent le respect de la distanciation sociale et de mettre en place des mesures sanitaires strictes (port du masque, lavage des mains, nettoyage des tables et chaises).

## **2. Demande de la CDA de mettre 2 arbitres officiels en D1 Futsal**

Le bureau indique que les matchs de futsal resteront arbitrés par un seul arbitre compte tenu de la situation sanitaire et économique des clubs.

Un deuxième arbitre pourra être demandé par un des deux clubs jouant le match, tout en restant à sa charge.



### **3. Courrier Julien FERREIRA**

Lecture du courrier de Julien FERREIRA.

Etudier les aides possibles : Région, Département, ANDS, dossier Opérateur de formation.

Etudier la possibilité de mettre en place un contrat d'apprentissage.

### **4. Déménagement District : proposition OSMOSE**

OSMOSE apportera des compétences techniques à la construction de ce dossier.

Le bureau valide le devis OSMOSE en accompagnement du projet.

### **5. Validation règlement intérieur CDA**

Le bureau demande à la CDA de modifier le point concernant son rôle envers le comité de Direction.

La CDA devra également revoir l'entête et la mise en page avec la charte du District.

Le Bureau demande que lui soit précisé les décisions mises en place et sanctions envers les arbitres en les nommant.

### **6. Démission Cédric PLANQUETTE de son poste de président de la commission des coupes**

Pris connaissance.

### **7. Académie de gardiens de Damien PERQUIS**

Le bureau valide la demande de matériel de Damien PERQUIS pour son académie de gardiens.

Une convention entre le district et cette académie sera proposée.

Le Bureau propose que Damien PERQUIS puisse intégrer la commission détection-sélection pour apporter son expérience et ses connaissances.

### **8. VAFC – Achat places pour partenariats**

Etude de la possibilité d'achats de places pour la mise en place de partenariats publics ou privés.

Le trésorier demande que soit mis en place un fichier de suivi de l'offre des places vis-à-vis de l'URSSAF.

### **9. ADGELEC : installation vidéo projecteurs et mise à jours installation électrique**

Compte tenu de la situation économique, le Bureau annule ce devis.

### **10. Courriel Dave LECLERCQ du 21.08.2020**

Lu et commenté



# DISTRICT ESCAUT

---

---

## **11. AG : détermination du lieu**

Compte tenu de la crise sanitaire, le Bureau demande à annuler la tenue de l'assemblée générale à la cité des congrès et propose de solliciter le prêt gracieux d'une salle.

## **12. CDD Tiphaine SCACHE**

Le bureau valide le renouvellement du contrat à durée déterminée de Tiphaine SCACHE.

## **POINTS DIVERS :**

Onofrio PAVONE : Professionnalisation de notre District. Une étude est en cours sur la faisabilité.

Stefan ISLIC

