ESCAUT
FFF

COUPE DE L'ESCAUT

FINAL 4

CAHIER DES CHARGES

TAPF
ÉQUIPEMENTS

ESCAUT FFF

TAFF ÉQUIPEMENTS

FINAL 4

COUPE DE L'ESCAUT

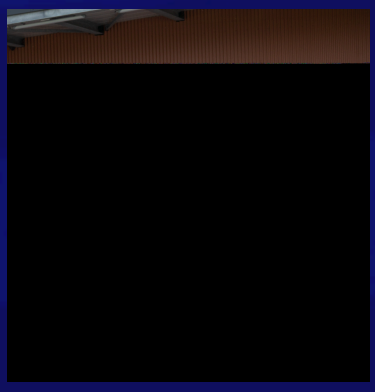
16 MAI 2027

4 CHAMPIONS DE SECTEUR POUR 2 PLACES EN FINALE

4 champions pour 2 places en finale !

Le club recevant accueillera quatre rencontres !

Nous attendons vos candidatures pour accueillir l'un des moments phares de la saison !



COUPE
DE L'ESCAUT

PARTIE CLUB

LE CLUB DE

S'ENGAGE À...

TAPF
ÉQUIPEMENTS

- [ ] **Prévoir 10 bénévoles minimum pour l'organisation District cet après-midi**
  Le nombre de bénévoles et leurs rôles seront définis avec le club aux cours des différentes réunions.
  Vestiaires, délégué de terrain, référent sécurité, référent secours, accès parking officiels

- [ ] **Assurer une disponibilité avec le District**
  Le club doit nommer un responsable de l'événement qui se tiendra disponible pour toutes sollicitations du District Escaut.

- [ ] **Prévoir une restauration (nourriture et boissons)**
  Affluence attendue entre 700 et 1000 personnes.

- [ ] **Fournir un retour financier post Coupe de l'Escaut**
  Ces informations resteront confidentielles. Une fiche de suivie vous sera fournie par le District.

- [ ] **Accepter la politique de sponsoring du District Escaut**
  Le club a la possibilité de mettre en place des partenaires clubs sur le site sous la validation du District Escaut.

- [ ] **Disposer des sacs poubelles**
  A disposer à l'intérieur du site.

- [ ] **Offrir la boisson d'après match aux 8 équipes ainsi qu'aux officiels.**

- [ ] **Offrir un repas à destination des bénévoles sur le temps du midi**
  Une dizaine de bénévoles et salariés District seront présent dès le matin pour l'installation.

INSTALLATIONS DU CLUB

Dressez la liste des installations dont vous disposez (terrains, vestiaires, bâtiments, salle, etc).

MOTIVATIONS DU CLUB

Pour quelles raisons souhaitez vous accueillir le FINAL 4 de la Coupe de l'Escaut ?

CAPACITÉ À MOBILISER DES BÉNÉVOLES

Disposez-vous d'une force bénévole importante ? Est-ce difficile pour vous de mobiliser des bénévoles ?

COUPE
DE L'ESCAUT

PARTIE MAIRIE

LA VILLE DE

S'ENGAGE À...

TAPP
ÉQUIPEMENTS

- [ ] **Prêter des installations en bon état**
  Les terrains doivent être en bon état pour permettre la bonne pratique du football.
  Traçage et tonte des terrains le vendredi, poteaux de corner, filets en bon état.

- [ ] **Assurer une disponibilité avec le District**
  En cas d'intempérie, de problèmes liés au terrain, la Mairie s'engage à demander une réunion avec le District Escaut et les représentants du club

- [ ] **Mettre en place un parking public**
  Capacité d'accueil : 50 véhicules minimum, sur un même lieu, à proximité du stade.

- [ ] **Mettre en place un parking privé**
  Capacité d'accueil : 25 véhicules minimum à proximité du stade. Il accueillera les officiels du District Escaut, les équipes finalistes (4 voitures par club), partenaires et invités

- [ ] **Fournir des barrières Vauban**
  Filtrage à l'entrée et points stratégiques / 20 barrières environ.

- [ ] **Fournir des tables et chaises pour la restauration du club**
  30 tables et 120 chaises (dont 6 chaises pour le District - accueil et billetterie).

- [ ] **Prévoir différentes tonnelles**
  Destinées à la restauration du club et aux éventuels besoins de créer des zones d'ombre pour les spectateurs.

- [ ] **Fournir la puissance électrique nécessaire pour les installations**
  Pour la restauration, les buvettes, la sonorisation.

- [ ] **Assurer la disponibilité, la qualité et l'entretien des terrains et vestiaires**
  Au minimum deux terrains et 4 vestiaires (6 serait un plus) + 2 vestiaire arbitres
  Traçage et tonte des terrains le vendredi, poteaux de corner, filets en bon état.
  ***Classification T5 minimum**

- [ ] **Prévoir des sanitaires accessibles au public**

COUPE
DE L'ESCAUT

ESCAUT
FFF

PARTIE DISTRICT

LE DISTRICT ESCAUT S'ENGAGE À...

TAFF
ÉQUIPEMENTS

- [ ] **Fournir l'organisation générale et technique**
  Plan de l'événement, organisation des vestiaires, ballons

- [ ] **Fournir le matériel technique et nécessaire au bon déroulement des rencontres**
  Apportés par le District Escaut et ses partenaires.

- [ ] **Récompenser les participants**

- [ ] **Fournir l'eau et les collations aux équipes présentes**
  3 packs d'eau par équipes

- [ ] **Assurer la sécurité à l'entrée du complexe**
  Une société de sécurité assurera le filtrage et le contrôle visuel à l'entrée et à la sortie du complexe.

- [ ] **Assurer la gestion des bénévoles District et Clubs**

- [ ] **Décider de la présence de prestataires et partenaires club**
  Tous les partenaires ou prestataires sollicités par le club recevant, souhaitant exposer un stand au sein du complexe doivent être validés par le District Escaut.

- [ ] **Décider de la présence de sponsors**
  Le District Escaut pourra aider à masquer les publicités locales concurrentes des sponsors du District Escaut par la mise en place de supports adaptés (bâches,...).

- [ ] **Décider et assurer les protocoles d'avant et d'après match**

- [ ] **Fixer le prix d'entrée et gérer la caisse**
  Billetterie en ligne / invitations / billetterie sur place.

- [ ] **Déclarer la manifestation en mairie**
  Documents à transmettre au District Escaut.

- [ ] **Fournir la communication nécessaire**
  Définie au préalable avec le club recevant.

- [ ] **Fournir des invitations au club d'accueil**
  Entrées gratuites pour les licenciés du club recevant jusqu'en U17 et sur présentation de la licence.

COUPE DE L'ESCAUT

FINAL 4

ESCAUT FFF

C. GABET

Président par intérim

Signature :

Président

Signature :

Maire

Signature :

TAPF ÉQUIPEMENTS